

## 請負業者提出書類一覧（業務）

No.	書類名	提出部数	提出時期	備考
1	業務着手届	1	業務着手日	議会の議決を要する場合は、「請負契約効力発生のお知らせ」受領後
2	業務責任者指定（変更）通知書	1	業務着手日まで	変更時は変更通知書
3	業務工程表	1	契約締結後7日以内	
4	業務期間延長願	1	工期延長確定後速やかに	
5	業務完了報告書	1	工事完成日	
6	請求書（前払・部分払）	1	請求時	前金不要の場合、提出不要
7	請求書（完成払）	1	受渡日後速やかに	
8	保証書に係る受領書	1	保証書受領後速やかに	

事務局長	所 長	主 査	係

# 業 務 着 手 届

年 月 日

名寄地区衛生施設事務組合

管理者 様

住所

受託者

氏名

印

1. 業 務 名

2. 業務期間 年 月 日から 年 月 日まで

上記業務は、年 月 日着手しましたからお届けします。

なお、労災保険関係については下記のとおりであります。

記

労働者災害補償保険関係成立届又は事業開始受理済証明	
(1) 受 理 年 月 日	年 月 日
(2) 受理印	労働基準監督署長
	印

上記のとおり相違ないことを確認いたしました。

年 月 日

業務担当員

印

事務局長	所 長	主 査	係

## 業務責任者指定通知書

年 月 日

名寄地区衛生施設事務組合

管理者 様

住所

受託者

氏名

印

業務名

---

上記受託業務に係る業務責任者を次のとおり定めたので通知します。

業務責任者

---

事務局長	所 長	主 査	係

## 業務責任者変更通知書

年 月 日

名寄地区衛生施設事務組合

管理者 様

住所

受託者

氏名

印

業務名

---

上記受託業務に係る業務責任者を次のとおり変更したので通知します。

変更前 業務責任者

変更後 業務責任者

事務局長	所 長	主 査	係

# 業 務 工 程 表

年 月 日

名寄地区衛生施設事務組合

管理者 様

住所

受託者

氏名

㊞

業務名

契約年月日 年 月 日

履行期限 年 月 日

## 工 程 計 画

作業区分	工程	付記
	年 月 日から 年 月 日まで	

業務担当員の意見

年 月 日 業務担当員職氏名

㊞

事務局長	所 長	主 査	係

## 業 務 期 間 延 長 願

年 月 日

名寄地区衛生施設事務組合

管理者 様

住所

受託者

氏名

印

次のとおり業務期間の延長をお願いいたします。

業 務 名	
業務期間	年 月 日から 年 月 日まで
延長期間	年 月 日から 年 月 日まで ( 日間延長)
理 由	

事務局長	所 長	主 査	係

## 業 務 完 了 報 告 書

年 月 日

名寄地区衛生施設事務組合

管理者 様

住所

受託者

氏名

印

受託業務が完了したので、次のとおり報告いたします。

契約年月日	業務の名称	履行期限	業務完了の日
年 月 日		年 月 日	年 月 日

### 成 果 品

名 称	数量	付 記

業務担当員の指導結果についての意見

上記業務が完了したことを確認しました。

年 月 日

業務担当員

印

# 請 求 書

年 月 日

名寄地区衛生施設事務組合

管理者 様

住所

請負者

氏名

印

請求金額 円 (内、消費税等額 円)

	内 訳	備 考
業 務 名		
契 約 年 月 日	年 月 日	
契 約 金 額	円(内、消費税等額 円)	
業 務 期 間	年 月 日から 年 月 日まで	
着 手 年 月 日	年 月 日	
受 領 済 金 額	円(内、消費税等額 円)	前金払・部分払・完成払
今 回 請 求 金 額	円(内、消費税等額 円)	前金払・部分払・完成払
差 引 残 額	円(内、消費税等額 円)	
振 込 先		

※「前金払・部分払・完成払」は該当に○

# 請 求 書

年 月 日

名寄地区衛生施設事務組合

管理者 様

住所

受託者

氏名

印

請求金額 円 (内、消費税等額 円)

	内 訳	備 考
業 務 名		
契 約 年 月 日	年 月 日	
契 約 金 額	円(内、消費税等額 円)	
業 務 期 間	年 月 日から 年 月 日まで	
完 了 年 月 日	年 月 日	
受 渡 年 月 日	年 月 日	
受 領 済 金 額	円(内、消費税等額 円)	前金払・部分払・完成払
今 回 請 求 金 額	円(内、消費税等額 円)	前金払・部分払・完成払
差 引 残 額	円(内、消費税等額 円)	
振 込 先		

※「前金払・部分払・完成払」は該当に○

# 保証書に係る受領書

年 月 日

名寄地区衛生施設事務組合

管理者 様

住所

受託者

氏名

印

業務名

---

上記業務に係る保証書（変更契約書がある場合には変更保証書を含む。）を受領したので、銀行等に返還すること及び今後、保証書の滅失、棄損等につき一切の責任を負うことを約します。